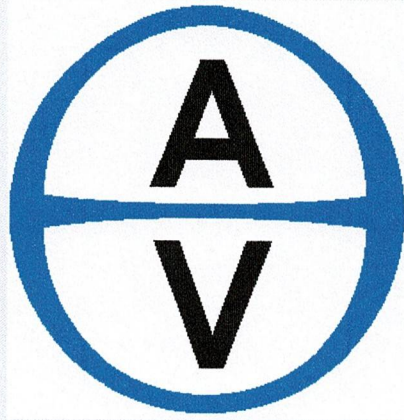


ASNÆS VANDVÆRK

a.m.b.a.



GENERALFORSAMLING

Afholdes i Asnæs forsamlingshus

2025

DEN 27. MARTS KL. 19.00

INDKALDELSE



www.asvand.dk

ASNÆS VANDVÆRK a.m.b.a.

Storøhagevej 11B • 4550 Asnæs • Tlf. 59 65 12 51 • Mobil 40270055 • Kontonr.0537-0000512168 • SE-nr. DK-19760936
Træffetider : Formand efter aftale • Driftsleder Tirsdag og Torsdag kl. 8.30 – 10.00. • mail. mail@asvand.dk

I henhold til vedtægternes § 8 indkaldes der herved til

ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Torsdag, den 27. marts 2025 kl.19.00 i Asnæs forsamlingshus, med følgende

D A G S O R D E N

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
4. Budget for det/de kommende år forelægges til godkendelse.
5. Valg af 3 medlemmer og 2 suppleant til bestyrelsen.
På valg er følgende:

Arne Jensen	(modtager genvalg)
Paw Hannibal Rasmussen	(modtager genvalg)
Søren Clement	(modtager genvalg)
Suppleant 1	
Kim Frandsen	(modtager genvalg)
Ditte Hangler	(modtager genvalg)
6. Valg af 2 revisorer og 1 suppleant.

På valg er følgende:	Bente Jørgensen	(modtager genvalg)
	Hans Jensen	(modtager genvalg)
Suppleant:	Henrik Lien Hansen	(modtager genvalg)
7. Behandling af indkomne forslag. INGEN
8. Eventuelt.

Bestyrelsens beretning 2024/25 - regnskab 2024 - budget 2025 / 2026
Og takstblad 2025/2026 er vedlagt.

Med venlig hilsen
Asnæs Vandværk

Bestyrelsens beretning 2024

Vandværket har i 2024 fået 23 nye forbrugs enheder og er dermed oppe på i alt 2335 aftagere af vand. Vi har udpumpet 207.149 m³ vand mod sidste år 227169 m³. Vi har i år en spildprocent på 4,08.

Vi er rigtig glade for vores solceller, som vi fik sat op. De har leveret ca. **29.876 kWh**, hvor størstedelen selvfølgelig er brugt på værket og overskuddet har vi solgt.

Vi havde regnet med at vi i år skulle bruge en del økonomi på at skifte stikledninger, forny ledninger og sætte målerbrønde.

Det stod ret hurtigt klart, desværre, at Odsherred forsynings fjernvarmeselskab som bekendt ikke var i stand til at fortsætte udrulningen af fjernvarme i Asnæs. Dermed kom vi ikke til at bruge de afsatte midler på fornyelse af ledninger og nedsættelse målerbrønde.

Derfor blev der truffet beslutning om at vi ville bruge de afsatte midler på vandværket. Vi har repareret skader på murværk, pusset facade og tårn op samt lavet nye afdækninger på udhænget.

Der blev også besluttet, at vi skulle tømme den store tank og gennem gå den, i den forbindelse har vi fået udført en del arbejde på den. Der er etableret cirkulation i det fjerneste hjørne og åbnet mulighed for at vi kan køre både tank 1 eller 2, uden vi skal have vand udefra. Der er udført tætninger af revner i loftet på tanken og der er fjernet rør, der ikke er i brug mere. Der er også lukket gamle rørgennemføringer og skiftet bæringer, rør, bundventiler mm. Afslutningsvis er tanken grundigt rengjort og er igen i drift.

Den sidste store ting er, at vi har fået malet og ordnet den gamle pumpe, der står foran værket og der er sat lys på, så den giver et godt indtryk udadtil.

Næstformand Arne har igen i år lagt meget tid i Vandfællesskabet i Odsherred (VIO). Der er blandt andet blevet arbejdet på at udbyde en række kurser til vandværkerne samt styrke samarbejdet imellem de private andelsselskaber og Odsherred forsyning.

Der har igen i år været et godt samarbejde mellem Driftslederen, Fårevejle Stationsby samt Grevinge vandværk.

Samarbejdet med Høve Strands Vandværk har også kørt med den sædvanlige positive ånd og til gensidig tilfredshed. Vi ser frem til fortsat godt samarbejde i 2025.

Tak for den gode indsats til Driftslederen, Bestyrelsen, Kassereren, Revisoren og alle vores samarbejdspartnere og ikke mindst de lokale håndværkere.

På bestyrelsen vegne

Bo B Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Asnæs Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Asnæs Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsregnskabet

Vi henleder opmærksomheden på at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med en begrebsramme med særligt formål, og at regnskabet derfor kan være uegnet til andre formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

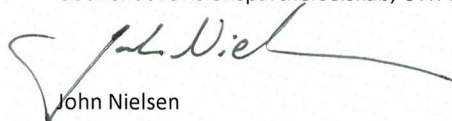
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, 27. februar 2025

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343



John Nielsen

Partner, statsautoriseret revisor

Mne35451

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" – princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger - overføres til balancekonto.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet, Indtægtsgrundlaget er udskrevne opkrævninger samt solgte varer og ydelser opkrævet med "FAS system" fra Rambøll.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, vedligeholdelse, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til vandværkets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger fra pengeinstitutter m.m.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Vandværk	10 - 75 år
Ledningsnet mv.	20 - 75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 - 10 år

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Overdækning/egenkapital:

Vandværket er omfattet af særlige regler ("hvile i sig selv" - princip) og saldoen er således en reserve til sikring af disse særlige regler for vandværker.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Under periodeafgrænsninger indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024

	Regnskab 2023 1000 kr	Regnskab 2024	Budget 2024 1000 kr	Budget 2025 1000 kr	Budget 2026 1000 kr
Indtægter:					
Vandafg, fast afgift & Målerleje	1.018	1.022.562	1.050	1.050	1.050
Vandafgift, forbrug	1.016	1.031.406	1.325	1.300	1.300
Gebyrer m.v.	130	145.155	50	50	50
Anlægsbidrag	128	383.052	100	100	100
Aflæsningsafg. Renseanlæg	30	30.673	30	30	30
Indtægter i alt	2.322	2.612.848	2.555	2.530	2.530
Udgifter:					
Lønninger (Note 1)	-466	-543.410	-592	-597	-612
Driftsudgifter (Note 2)	-979	-1.416.953	-2.230	-1.305	-1.315
Administration (Note 3)	-292	-347.088	-288	-345	-407
Møder (Note 4)	-20	-7.232	-15	-20	-20
Afskrivning (Note 5)	-375	-323.162	-343	-463	-375
Udgifter i alt	-2.132	-2.637.845	-3.468	-2.730	-2.729
PRIMÆRT DRIFTSRESULTAT	190	-24.997	-913	-200	-199
Sekundære indtægter/udgifter					
Vandskat, ej opkrævet	0	0	0	0	0
Erstatning, deklARATIONER m.v. ...	0	0	0	0	0
Renter/kursreguleringer m.v.	146	186.110	10	10	10
Sekundære indtægt./udg. i alt	146	186.110	10	10	10
Selskabsskat	55	0	0	0	0
ÅRETS Over/Underdækning	391	161.113	-903	-190	-189

SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	Regnskab 2023 1000 kr	Regnskab 2024	Budget 2024 1000 kr	Budget 2025 1000 kr	Budget 2026 1000 kr
1. Lønninger					
Bestyrelse.....	65	62.543	67	67	67
Kasserer/Sekretær.....	75	78.500	75	75	80
Driftspersonel	535	549.340	600	600	600
Vagttjeneste	55	59.800	50	55	65
Øvrig aflønning	0	0	0	0	0
Lønninger overført nye anlæg	0	0	0	0	0
Lønrefusion andre vv	-264	-206.773	-200	-200	-200
	466	543.410	592	597	612
2. Driftsudgifter					
Forsikringer, ejendomsskatter	23	21.867	25	35	35
Elektricitet	171	136.751	200	200	200
Vedligeh., pumpestationer	57	418.179	50	100	100
Vedligeh., ledningsnet m.v.	196	649.888	1.600	600	600
Vedligeh., råvandsforsyningen	0	0	10	10	10
Driftsudg. Kontor rengøring, vagt mm.	20	26.347	20	20	30
Vandanalyser	40	47.390	60	60	60
Overvågning og alarmanlæg.....	33	15.467	20	40	40
Kørsel og bilomkostninger	33	20.914	45	40	40
Miljøfond/vandsektorlov	0	0	0	0	0
Målere og udstyr mv.....	406	80.150	200	200	200
	979	1.416.953	2.230	1.305	1.315
3. Administration					
Porto & gebyrer.....	2	492	5	5	2
Telefon & kommunikation.....	24	30.537	20	30	35
Kontorhold og tryksager.....	11	14.526	10	15	15
Betalings- og opkrævn.gebyrer m.v.	28	30.671	30	30	35
EDB-behandling/serviceaftaler.....	137	189.790	130	170	220
Revision	50	34.174	40	40	45
Kontingenter m.v.....	26	22.523	35	35	35
Annoncer	8	11.058	8	10	10
Øvrige administrationsudgifter ...	6	13.317	10	10	10
	292	347.088	288	345	407
4. Møder					
Generalfors., møder og repræs. ...	20	7.232	15	20	20
	20	7.232	15	20	20
5. Afskrivninger					
Råvandsforsyning	54	50.345	54	54	54
Vandværk	140	113.960	149	275	140
Ledningsnet og bil mv.....	181	158.857	140	134	181
	375	323.162	343	463	375

STATUS PR. 31. DECEMBER 2024

AKTIVER:

Omsætningsaktiver:

Indestående pengeinstitutter			2.586.205
Debitorer, afgifter tilgode			761
Diverse tilgodehavender			446.391

Anlægsaktiver:

Værdipapirer (kursværdi)			2.370.847
--------------------------------	--	--	-----------

Råvandsforsyning:

Saldo 1/1 2024		1.978.363	
Tilgang i året.....		0	
Afskrivning saldo 1/1 2024.....	-1.453.928		
Afskrivning	-50.345	-1.504.273	474.090

Vandværk, pumpestationer & højdebeholder mv.:

Gamle vandværk:

Ejendomsvurdering 1/4 1977	170.000		
Salg af jord	-50.000		
Handelsomkostninger	9.090	129.090	

Vandværksudvidelse:

Saldo 1/1 2024		1.705.188	
----------------------	--	-----------	--

Højdebeholder (Trehøje):

Saldo 1/1 2024		1.496.097	
----------------------	--	-----------	--

Trykforøgerstationer:

Saldo 1/1 2024		72.293	
----------------------	--	--------	--

3.402.668

SRO anlæg

1.205.093

kabel og kompressor

53.680

Hal & hegn

535.452

Renovering af vandværk (1.567.762+482.044)

2.049.805

Renovering af Tre Høje

370.909

Ny anlæg af mellempumpe Stadionvej

517.879

Renovering vandværket

130.990

8.266.476

Afskrivninger:

Saldo 1/1 2024	-5.255.585		
Afskrivninger	-113.960	-5.369.545	2.896.931

Ledningsnet mv.:

Saldo 1/1 2024	5.082.393		
Nyinvesteringer.....	0	5.082.393	
Afskrivninger saldo 1/1 2024.....	-4.318.635		
Afskrivninger	-37.050	-4.355.685	726.708

Driftsmidler:

Saldo den 1/1 2024	1.101.832		
Nyinvesteringer	0	1.101.832	
Afskrivninger saldo 1/1 2024	-665.691		
Afskrivninger	-121.807	-787.498	314.334

AKTIVER IALT 9.816.267

STATUS PR. 31. DECEMBER 2024

PASSIVER:

Kortfristet gæld:		
Skyldige udgifter	1.005.928	
Periodiseret vandafgift 1/1 - 31/3 2025 ..	<u>518.517</u>	1.524.445
Egenkapital/Overdækning:		
Saldo 1/1 2024	8.130.709	
Årets resultat	<u>161.113</u>	<u>8.291.822</u>
PASSIVER IALT		<u>9.816.267</u>

Asnæs, den 27. februar 2025

Bestyrelsen for Asnæs Vandværk a.m.b.a.

Paw Hannibal

Arne Jensen

Søren Clement Nielsen

Karina Højvang

Bo B. Jensen
Formand

Som generalforsamlingsvalgte revisorer har vi dags dato gennemgået regnskabet. Beholdningerne er afstemt med foreliggende kontoudtog. Vi har ingen bemærkninger til regnskabet.

Asnæs, den 27. februar 2025

Hans Jensen

Bente Jørgensen

**Dagsorden punkt 4: TAKSTBLAD 2024 / 2025 BILAG TIL REGULATIV.**

Anlægsbidrag: Betales kontant før tilslutning og består af:
Hovedanlægsbidrag - Forsyningsledningsbidrag - Stikledningsbidrag

Hovedanlægsbidrag betales i henhold til nedennævnte fordelingsnøgle.

Fordelingsnøgle	Forbrugsenheder
Boligenhed (enfamiliebolig, lejlighed, sommerhus og grund).	1

Øvrige forbrugere efter årligt forbrug

0 - 500 m ³ /år	1
501 - 2.000 m ³ /år	2
2001 - 5.000 m ³ /år	3
5001 - 10.000 m ³ /år	4
10.001 - 15.000 m ³ /år	5
15.001 - 20.000 m ³ /år	6

Forbrug over 20.000 m³/år fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunen.

Regulering: Der sker regulering af bidrag, såfremt forbruget 2 på hinanden følgende år eller 3 gange inden for 5 år har oversteget grænse.

Hovedanlægsbidrag pr. forbrugsenhed	kr. 6.000,00
Forsyningsledningsbidrag i byzone	kr. 8.040,00
Forsyningsledningsbidrag i landzone	kr. 15.696,00
Stikledningsbidrag betales efter stikledningens dimension:	
32 mm stikledning	kr. 5.112,00
40 mm stikledning	kr. 5.748,00
50 mm stikledning	kr. 6.384,00
Større stikledninger - Prisen skal aftales i hvert enkelt tilfælde. Aftalen skal godkendes af Odsherred Kommune.	

På nogle udstykkede grunde er der betalt bidrag til forsyningsledning og stikledning. Ligeledes er der på visse strækninger **hvilende ledningsbidrag**, som skal betales ved tilslutning. Oplysning om disse fås ved henvendelse i kontorets åbningstid.



Fastafgift: Fast årligt bidrag pr. bolig enhed /lejlighed og ejendomme med forbrug Under 15.000 m³ årligt. **kr. 400,00**

Forbrugsafgift: Der opkræves á conto halvårligt - til betaling 01.06. Og 01.12. På basis af aflæsning pr. 30.09. **Fastsættes endelig afregning af forbruget** (periodeopgørelse). På basis af dette forbrug fastsættes á conto betaling for næste år.

Vandpriser: Forbrug under 15.000 m³ pr. år betaler pr. m³ **kr. 6,00**
 Forbrug på 15.000 m³ og der over pr. år betaler ikke "fastafgift", men alt forbrug betales pr. m³ med **kr. 6,50**

Gebyrer:

Faktura Gebyrer	kr. 50,00
Aflæsning af måler Gebyrer	kr. 50,00
Genfindning af stophane...	kr. 100,00
Genfindning af stophane ved ejerskifte...	Gratis
Rykkergebyr pr. gang... (Momsfrit)	kr. 100,00
2' den rykker er lukkevarsel - derefter afbrydes vandforsyningen – håndværkerudgifter kr.2.500 kræves betalt.	
Genåbning. Håndværkerudgifter kr. 2.500 +	kr. 900,00
Inkassobesøg...	kr. 300,00
Flytningsgebyr... Til og Fra	kr. 100,00
Målerleje	kr. 50,00

Gebyrer opkræves normalt ved næste opkrævning.

Ved vandspild fra skjult ledning – kontakt vandværket for evt. godtgørelse af afgifter efter gældende lovgivning, og Odsherred Forsyning for evt. godtgørelse af vandafledningsafgifter.

Indekstal: Forsynings- og stikledningsbidrag er reguleret med det af **Danske Vandværkers Forening** beregnede indekstal, der pr. 01.10.2010 fastsættes til 100. Pr. 01.10.2021 er indekstallet beregnet til **112,48 for forsynings- og stikledninger.**

VANDSKAT: Statens "GRØNNE AFGIFT" udgør **6,37 kr./m³**

! ALLE NÆVNTE PRISER ER EXCL. MOMS.!

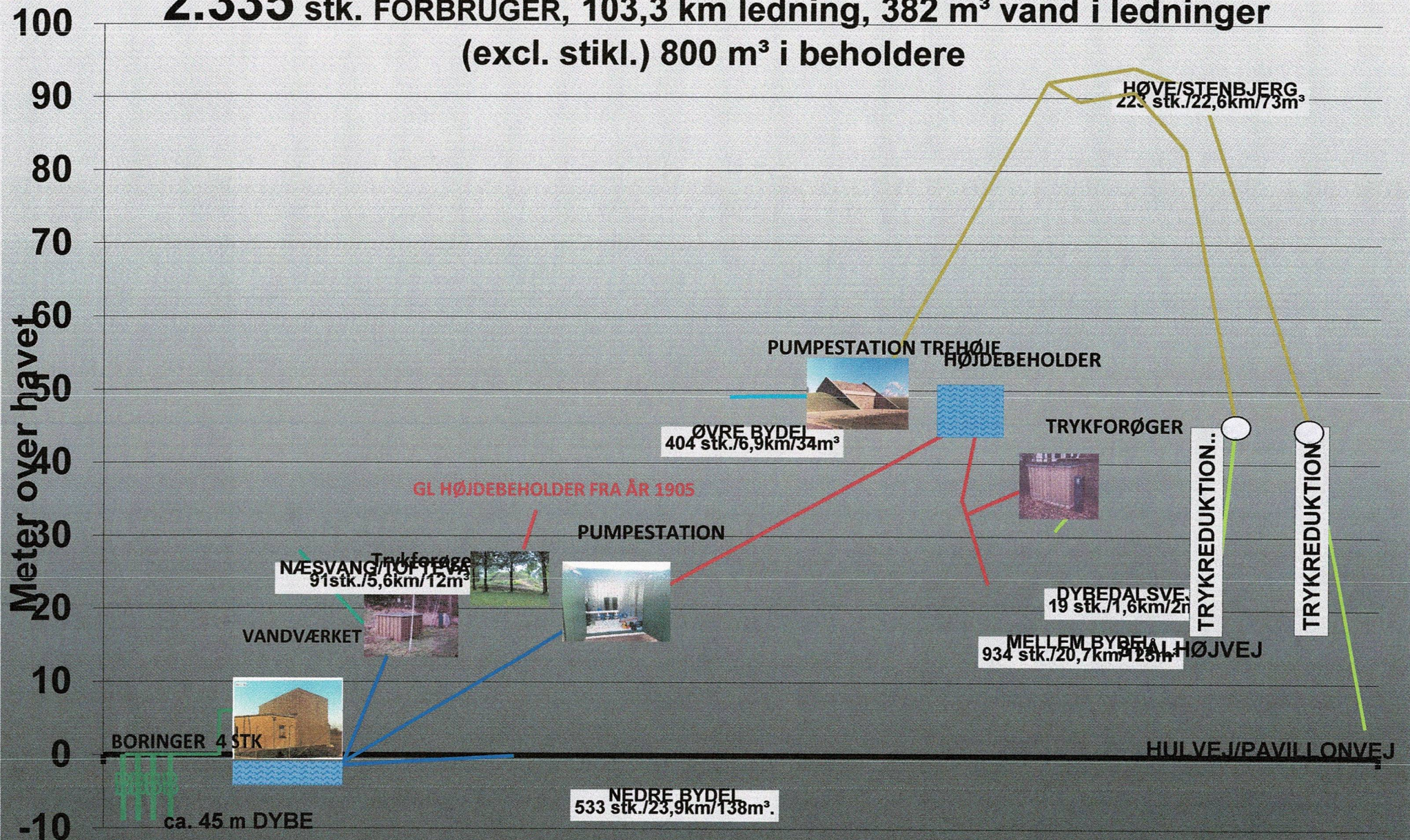
TAKSTBLADET TRÆDER I KRAFT PR. 1.oktober 2024.

BESTYRELSEN.

Drift- og anlægsbidrag godkendt af Odsherred Kommune, den.

OVERSIGT ASNÆS VANDVÆRK 2024

2.335 stk. FORBRUGER, 103,3 km ledning, 382 m³ vand i ledninger
(excl. stikl.) 800 m³ i beholdere





www.asvand.dk

Vandspild/Lækager

Husk at check installationerne med jævne mellemrum!

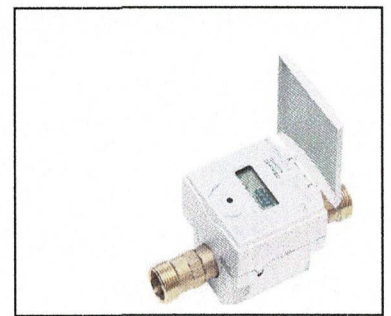
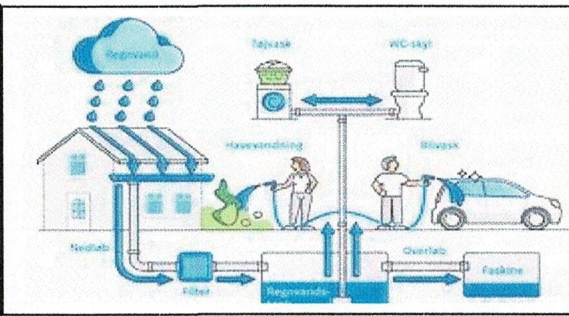
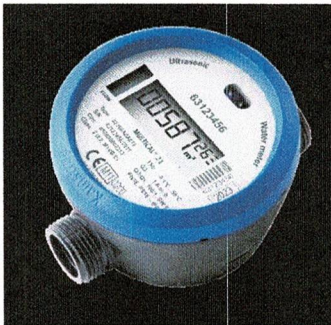
Drypper vandhanen, siver vandet i wc-skålen, drypper bruseren samt sikkerhedsventilen ved varmtvandsbeholderen.?

Se efter og tal med vvs-montøren, og få sat det i stand. Det kan blive dyrt at lade være.

Beregning foretaget med 2024/2025 priser (inkl. afledningsafgift): = kr. 76,09 pr m3

Asnæs Vandværks pris pr.m3 vand kr.15,46 inkl. Moms

Odsherreds forsyning afledningsafgift pr.m3 kr. 60,63 inkl. Moms



Opfordring til alle forbrugere om at være mere opmærksomme på at kontrollere deres vandmålere jævnligt.

Man skulle faktisk aflæse sin måler en gang om ugen, eller mindst en gang om måneden.

Vær' opmærksom på at de nye målere er meget mere nøjagtige end de gamle!

De nye målere er baseret på ultralydsmåling, det gør at selv det mindste vandforbrug bliver målt.

Hvis der står **LEAK** og blinker, er det tegn på en utæthed.

Hvis der står **BURST** og blinker, er det tegn på et konstant højt vandforbrug i en halv time, som tegn på rørbrud.



Må jeg bruge regnvand i husholdningen?

Siden august 2000 har det været tilladt at bruge regnvand til toiletskyl og vask i vaskemaskine. Du skal dog have et lovligt regnvandsanlæg, der skal installeres af et autoriseret VVS-firma.

Og anlægget må ikke have forbindelse til husets øvrige vandforsyning.

Udførelse og ændring af vandinstallationer (Husk der skal monteres en bi-vandmåler)

Du skal ansøge hos **Asnæs Vandværk**, inden du påbegynder større installationsarbejde, som er omfattet af autorisationsloven. Dvs. nybyggeri og større renoveringsopgaver. Husk, at det kun er en aut. vvs-installatør, der må udføre arbejde med vandinstallationer og jordledninger mm.

Husk hvis man bruger regnvand til toiletter, skal man informere Odsherreds Forsyning om dette. Ligeledes skal Asnæs Vandværk også informeres, da vandværket skal ud og inspicere vand installationen. For at undgå tilbage strøm af regnvand i ren vands rørene. For at undgå forurening / sygdom.

